

政府采购法规

2024年政府集中采购目录及标准



汇报人：郭召军

市政府采购中心成立于1999年4月，隶属市财政局管理，作为市级政府集中采购机构，履行政府采购的执行职能。

2004年6月，撤销市政府采购中心，改为市政府采购管理办公室，履行监督管理职能。

2008年1月，根据管采分离的要求，将市政府采购管理办公室由市财政局整建制移交市市级机关事务管理局管理，更名为济南市政府采购中心。

2015年7月，市政府采购中心整建制划归济南市政务服务中心（5个中心和市政务服务管理办公室合并，形成“一办一中心”模式，2018年12月至2021年4月，归市行政审批服务局）。

2019年12月，根据济编发[2019]27号《关于单独设立济南公共资源交易中心的通知》要求，济南市政务服务中心更名为济南公共资源交易中心，加挂济南市政府采购中心牌子，

济南公共资源交易中心（济南市政府采购中心）内设7个职能处（综合处、组织人事处、交易一处、交易二处、交易三处、协调保障处、数字化推进处）和机关党委。其中交易一处负责原市政府采购中心的相关工作。主要职能是：承担全市党政机关事业单位和人民团体的集采目录内采购项目、涉密项目、单一来源方式的采购执行工作；维护和管理全市在齐鲁云采网上商城（含框架协议采购）的交易工作；受全市党政机关事业单位和人民团体的委托承担集采目录外限额以上政府采购项目执行工作；



济南市政府集中采购目录及标准

(2024年版)

货物类

一、政府集中采购目录

序号	品目	编码	备注
A 货物类			
信息化设备 (A02010000)			
1	服务器	A02010104	
2	台式计算机	A02010105	
3	移动工作站	A02010106	
4	图形工作站	A02010107	
5	便携式计算机	A02010108	
办公设备 (A02020000)			
6	复印机	A02020100	
7	投影仪	A02020200	用于测量、测绘等专用投影仪除外,小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
8	多功能一体机	A02020400	具有多种办公功能的设备,例如带有打印功能的复印机等。
9	触控一体机	A02020800	包括室内型、户外型触摸屏/互动屏等。
10	A3黑白打印机	A02021001	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
11	A3彩色打印机	A02021002	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
12	A4黑白打印机	A02021003	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
13	A4彩色打印机	A02021004	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
14	LED显示屏	A02021103	
15	液晶显示器	A02021104	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
16	扫描仪	A02021118	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
17	碎纸机	A02021301	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
车辆 (A02030000)			
18	乘用车	A02030500	包括轿车、越野车、小型客车、中型客车、大型客车。

货物类24种, 9种采用小额零星采购实行全省联动框架协议采购, 信息化设备(信创产品)正常在网上采购(具体操作咨询电话59596651, 下一步新系统上线, 选择批量采购方式)。

序号	品目	编码	备注
机械设备 (A02050000)			
19	电梯	A02051227	包括载人电梯、载货电梯、载人载货两用电梯、消防电梯等。
电气设备 (A02060000)			
20	空调机	A02061804	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
21	不间断电源(UPS)	A02061504	
家具和用具 (A05000000)			
22	家具	A05010000	
办公用品 (A05040000)			
23	复印纸	A05040101	小额零星采购实行全省联动框架协议采购。
信息数据类无形资产 (A08060000)			
24	基础软件	A08060301	包括操作系统、数据库管理系统、中间件、办公套件等。





服务类

服务类8种，除云计算服务（是指以云计算技术和模式为主要特征的信息技术服务，包括基础服务、平台服务、应用服务等，政务云是浪潮，在市大数据局管理，经费在市财政局相关业务处室，行业云在相关部门单位，公检法司都有。目前，我市只有浪潮和阿里两个云）和网络接入服务外，财产保险、物业管理、印刷、车辆租赁、车辆维修保养和车辆加油等6种，采用框架协议采购方式。”

C 服务类			
云计算服务 (C16040000)			
25	云计算服务	C16040000	
电信服务 (C17010000)			
26	网络接入服务	C17010200	限于电子政务外网接入服务。
保险服务 (C18040000)			
27	财产保险服务	C18040102	仅适用于车辆保险。 小额零星采购实行区域联动框架协议采购。
物业管理服务 (C21040000)			
28	物业管理服务	C21040000	指本单位物业管理服务部门不能承担的机关办公场所水电供应服务、设备运行、门窗保养维护、保洁、保安、绿化养护等的管理及服务。
印刷和出版服务 (C23090000)			
29	印刷服务	C23090100	指本单位文印部门不能承担的票据、证书、期刊、文件、公文用纸、资料汇编、信封等印刷业务，不包括出版服务。
租赁服务 (C23110000)			
30	车辆及其他运输机械租赁服务	C23110300	仅限于车辆租赁服务。
维修和保养服务 (C23120000)			
31	车辆维修和保养服务	C23120301	
32	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	小额零星采购实行区域联动框架协议采购。

二、分散采购限额标准

分散采购限额标准

集中采购目录以外，单项或批量（同一二级品目年度累计）采购金额达到分散采购限额标准的项目，依法实行分散采购。

具体分散采购限额标准如下：

单位：万元

级次 \ 标准	货物	服务	工程
市本级	150	150	150
区县级	50	50	60

集中采购目录以外且未达到分散采购限额标准的采购项目，不适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的有关规定，由采购人按照相关预算支出管理规定和本单位内控制度自行组织实施。

集中采购目录以外，单项或批量采购金额达到分散采购限额标准的项目，依法实行分散采购。



“小额零星采购”指采购人需要多频次采购，且单笔采购金额未达到分散采购限额标准的采购行为。



市本级，单笔不超过150万。



区县级，货物和服务类单笔不超过50万，工程类不超过60万。

集中采购目录以外且未达到分散采购限额标准的采购项目，不适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的有关规定，由采购人按照相关预算支出管理规定和本单位内控制度自行组织实施。当前，政府采购的全流程电子化都是严格按照政府采购法规设定的，集中采购目录以外150万以下的政府采购项目的质疑、投诉和结果，面临没有法律支持的风险。各采购单位应参照山东省财政厅的《山东省政府采购预算单位内部控制规范》办理，“对于集中采购目录以外、采购限额以下的非政府采购项目，各单位可自行组织实施，也可以委托采购代理机构组织实施”“各单位应明确本单位选择社会代理机构的程序、委托规则等事项”。下一步，通过举办培训班和实地调研，努力帮助各单位都建立起内部控制制度，简单、高效的完成集中采购目录以外、采购限额以下的非政府采购项目。

经协商拟委托集中采购机构及其同级财政部门同意，采购人可不受行政区域、预算管理级次所限，自主委托集中采购机构组织开展采购活动。

区县级集采目录内的项目必须委托集采机构（省政府采购中心和16地市政府采购中心）。针对集采制度新变化，我们用了一个月的时间，完成了15区县财政部门的调研，并建立了常态化的联络机制，希望各采购单位认真配合和对待，（委托集采机构应注意）转换委托社会代理的惯性做法和思维，严格按照财政部关于印发《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）编制采购需求，遵循《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等规定的程序进行采购（三步法：需求准、善做表、会打分），我们将全力合法合规保障好采购单位权益。



需求准

政府采购需求管理办法
(鲁财采〔2018〕16号)



善做表

济南市政府采购正面清单
济南市政府采购负面清单



会打分

政府采购货物和服务招标投标
管理办法（财政部令第87号）



政府采购工程项目，应按照工程建设内容和规模，分别适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例。其中，达到《必须招标的工程项目规定》（国家发展和改革委员会第16号令）的限额标准以上的建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮项目，以及与构成工程不可分割且为实现工程基本功能所必需的设备、材料等货物和为完成工程所需的勘察、设计、监理等服务，均应当按照《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例有关要求，通过公开招标或邀请招标方式组织采购活动。



与建筑物和构筑物的新建、改建、扩建无关的装修、拆除、修缮，以及未达到《必须招标的工程项目规定》（国家发展和改革委员会第16号令）的限额标准的建筑物和构筑物的新建、改建、扩建工程，均应当按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例规定，由采购人根据项目需求特点，选择竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源或者网上商城等采购方式组织实施。网上商城不是一种采购方式，在小额零星采购工程类项目时请慎重选择，建议选择非招标方式的：竞争性谈判、竞争性磋商（首选）、单一来源。



货物类、服务类项目，单项或年度累计采购金额未达到公开招标数额标准（市级150万至400万，区县50万至200万，超过分散采购限额的货物和服务项目，建议依法依规选择适宜的采购方式进行采购）。

公开招标数额标准

（一）货物和服务项目。单项或批量采购预算金额达到公开招标数额标准以上的，应当实行公开招标。因特殊情况确需采用非公开招标采购方式的，应按照各采购方式适用情形，报经财政部门或财政部门授权主管预算单位批准。具体公开招标数额标准如下：

单位：万元

级次	标准	货物	服务
	市本级	400	400
区县级	200	200	



集中采购目录以外且未达到分散采购限额标准的采购项目，不适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的有关规定，由采购人按照相关预算支出管理规定和本单位内控制度自行组织实施，所以市本级，单笔不超过150万。区县级，货物和服务类单笔不超过50万。



可通过政府采购网上商城进行超市采购（110号文件规范小额零星采购过渡期内，6选1和直购的风险，30-150/400，严格内控程序预防风险）。下一步将严格按照《“齐鲁云采”山东省政府采购网上商城产品库管理细则（试行）》、《“齐鲁云采”山东省政府采购网上商城供应商库管理细则（试行）》管理，清理目录，加强诚信管理。



■ 六、规范涉密采购程序

■ 七、政府采购工作发展趋势。

深化政府采购制度改革坚持问题导向，强化采购人主体责任，改进政府采购代理和评审机制，健全科学高效的采购交易机制，强化政府采购政策功能措施（中小企业预留、绿色采购等），健全政府采购监督管理机制，加快形成采购主体职责清晰、交易规则科学高效、监管机制健全、政策功能完备、法律制度完善、技术支撑先进的现代政府采购制度。



感谢聆听

激励之所举，则无不胜；众智之所为，则无不成。希望通过交流和培训，各市场主体形成尊法学法守法用法的践行者，采购依法，流程合法，解决问题用法、化解矛盾靠法的良好政府采购法制环境。为加快建设“强新优富美高”新时代社会主义现代化强省会贡献政府政采力量。

汇报人：郭召军
